



Vecāku sapulce

04.06.2025.



***Pasaki man un es aizmirsīšu.
Iemāci man un es atcerēšos.
Iesaisti mani un es iemācīšos.***

/Bendžamins Franklins/



Darba kārtība

Skolas darba
organizācija

Mācību
process

Ārpusstundu
darbs

Kavējumi

Mācību sasniegumu
vērtēšana



Skolas darba organizācija



1

- Mācību darbs
- Ēdināšana
- Ārpus stundu darbs

Skolas mājas lapa [šeit](#)



Pedagoga palīgs

Medmāsa

SKOLA

Sociālais pedagogs

Psihologs, logopēds

Administrācija, skolotāji

Speciālisti



Skolas darba organizācija



1

2025./2026.

mācību gads



Mācību gads sākas:

01.09.2025.

Mācību gads beidzas:

1.–8. klasei un
10.–11. klasei

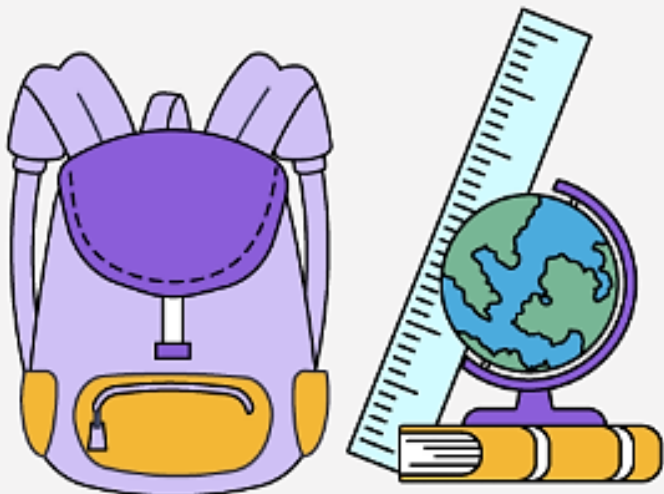
29.05.2026.

9. klasei

12.06.2026.

12. klasei

29.06.2026.



Skolas darba organizācija



1

1. semestris sākas:

01.09.2025.



FOTO: Paula Čurkste, LETA

2. semestris sākas:

05.01.2026.

1. semestris beidzas:

19.12.2025.

2. semestris beidzas:

1.–8. klasei un
10.–11. klasei

29.05.2026.

9. klasei

12.06.2026.

12. klasei

19.06.2026.



Skolas darba organizācija



1

SKOLĒNU BRĪVLAIKS



FOTO: Freepik

Rudens brīvdienas

No 2025. gada 20. oktobra
līdz 2025. gada 24. oktobrim.

Ziemas brīvdienas

No 2025. gada 22. decembra
līdz 2026. gada 2. janvārim.



FOTO: Freepik



FOTO: Freepik

Pavasara brīvdienas

No 2026. gada 9. marta līdz
2026. gada 13. martam.

Vasaras brīvdienas

1.–8. klasei un 10.–11. klasei:

No 2026. gada 1. jūnija
līdz 31. augustam.



FOTO: Freepik



Skolas darba organizācija



1

- Vienu nedēļu ilgas papildu brīvdienas 1. klases skolēniem otrajā semestrī tiek piešķirtas februārī.
- Plānots 02.02.-08.02.



Skolas darba organizācija



1

➤ Skolēna e-karte.

➤ “Rīgas satiksme” aicina pieteikties Skolēna e-kartei portālā www.eriga.lv

(Portālā vecāki var attālināti aizpildīt pieteikumu Skolēna e kartei. Aizpildot pieteikumu, dati par skolēnu un skolu, kurā bērns mācās, tiks atlasīti automātiski, vecākiem būs jāpievieno tikai skolēna fotogrāfija.

Balstoties uz saņemto pieteikumu, “Rīgas satiksme” izgatavos Skolēna e kartes un nogādās tās skolās, kur skolas direktors tās parakstīs un izsniegs audzēkņiem.)

Aicinām 1., 5. un 10. klašu skolēnu, kā arī skolēnu vecākus, kuru bērni šajā mācību gadā maina skolu, **pieteikt** **sava bērna "Skolēna karti"** portālā www.eriga.lv.

Piesaki "Skolēna karti" portālā www.eriga.lv | Aizpildi pieteikumu līdz 9. septembrim | Saņem to izglītības iestādē septembra beigās

RĪGAS SATIKSME



Skolas darba organizācija



1



LĪDERIS MANĪ

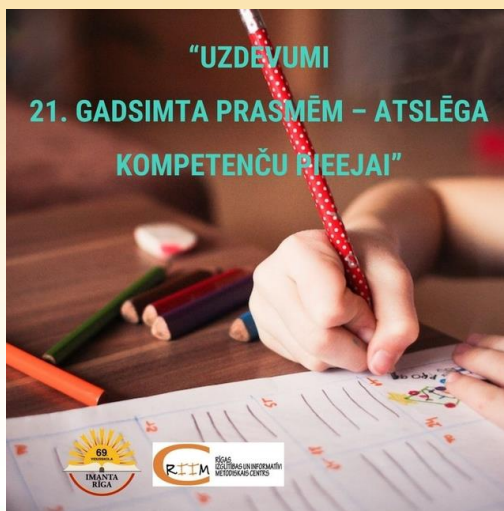
REDZI

DARI

IEGŪSTI



"UZDEVUMI
21. GADSIMTA PRASMĒM – ATSLĒGA
KOMPETENČU PIEEJAI"



INICIATĪVA

LATVIJAS SKOLAS SOMA

Latvija
100





- Iepazīties ar skolas iekšējiem kārtības noteikumiem [šeit](#).
- Vienoti plānotāji 1.-2.klasēm, bērni mācās plānot savu laiku (sākumā nepieciešams atbalsts).





Saziņa, e-klase

- Ikdienā saziņa ar skolu un skolotājiem notiek e-klases pastā. Paroli piešķir 1.-3.septembris.
- E-klase ir vieta, kur tiek rakstīti stundu SR, MD, ziņas. Jāapmeklē katru dienu.
- Obligāta skolas prasība e-klases lietošanai, izmantot skolēnam un vecākiem katram savu paroli.
- Individuālas sarunas ar skolotājiem, administrāciju pēc iepriekšējas norunas.



Skolas darba organizācija



1

- Vecāku iesniegums dažādām individuālām nodarbībām
- logopēdija, pulciņi, pagarinātā grupa, u.c.
- Atļauja par datu aizsardzības regulu (fotogrāfēšana, filmēšana).
- Medicīniskie dokumenti.



Skolas darba organizācija



1

- Pusdienas skolēniem 1.-4.klasei finansē valsts.
- Skolā tiek piedāvātas gardas, siltas un veselīgas pusdienas.
- Obligāta prasība pieteikt kavējumu e-klasē un atteikt pusdienas līdz plkst. 7.00



Skolas darba organizācija



1

- Vecāki bērnus pavada un sagaida pie skolas ieejas durvīm vai vējtverī.
- Letes tipa garderobe strādā līdz pl. 16.00.
- Garderobē katram vajadzīgs personalizēts maisiņš maiņas apaviem.



Skolas darba organizācija



1

- Skolā notiek koncerti, mācību pasākumi, mācību ekskursijas.
- Pasākumos iesaistās gan skolotāji, gan skolēni, gan vecāki.
- Notiek gan skolas, gan klases vecāku sapulces.
- No katras klases Skolas padomei, Vecāku padomei tiek izvirzīts viens vecāks.



Skolas darba organizācija



1

- Skolā darbojas Skolas padome – mērķis ir kā koleģiālai padomdevēja institūcijai nodrošināt sadarbību starp sabiedrību, vecākiem, skolēniem un skolu.
- Skolā darbojas Vecāku padome – mērķis ir veicināt sadarbību starp klases vecākiem un skolas administrāciju, iesaistoties skolas attīstības plānošanā.



Skolas darba organizācija



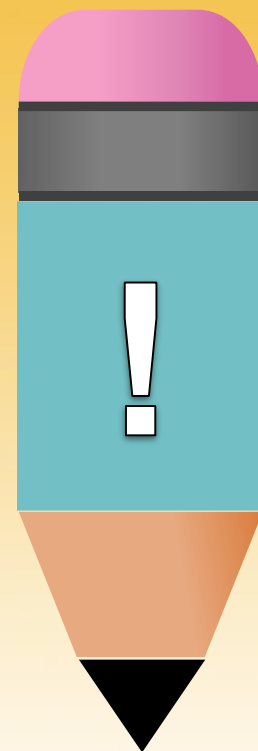
1

- No 2025. gada februāra stājušies spēkā daži grozījumi Izglītības likumā, un viens no tiem – vecākiem ir pienākums rakstiski informēt izglītības iestādi par bērna veselības stāvokli un jebkādiem apstākļiem, kas var ietekmēt mācību procesu; tas attiecas uz uzturēšanos skolā, arī uz bērna veselības stāvokļa izmaiņām vai kādām izmaiņām ģimenē.
- Par šīs informācijas nenodrošināšanu, paredzēts arī naudas sods no 100 līdz 700 eiro.



Skolēniem telefonus un viedierīces skolā izmantot aizliegts

(izņemot situācijās, kad jāpiezvana vecākam par došanos mājās vai skolotājs ir atļāvis tos izmantot izglītības procesā).



Mācību process



2

Mācību procesa laikā izmantojam dažādas digitālas mācību platformas.



MĀCIES AR
SOMA.LV



SKOLO.LV

SKOLA
2030

MĀCONIS

Zvaigzne ABC digitālie risinājumi mācībām





- Katru dienu notiek 4-5 mācību stundas.
- Mācību stundas sākas plkst.8.30.
- Pusdienu stunda – kurā skolēni ēd un uzturas svaigā gaisā.



Mācību process



2

- Latviešu valoda - 6
- Matemātika - 4
- Dabas zinības – 2
- Angļu valoda - 2
- Mūzika - 2
- Vizuālā māksla - 2
- Sports un veselība - 2
- Sociālās zinības - 1
- Dizains un tehnoloģijas - 1
- Klases stunda – 1 st.
- Datorika un teātra māksla - integrētas
citos mācību priekšmetos





Izmaiņas

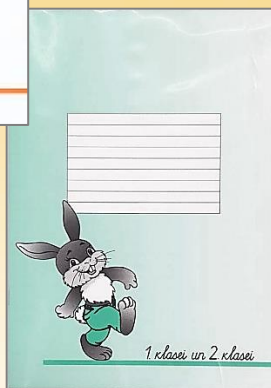
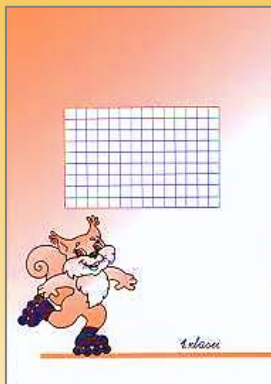
- Mācību procesa gaitā ir iespējamās izmaiņas – mācību stundu sarakstā, interešu izglītības sarakstā, tās tiek veiktas atsevišķā skolas dokumentā.
- Jāseko līdz katru dienu [šeit](#).



Mācību process



2



Mācību priekšmets	Jāiegādājas vecākiem
Latviešu valoda	Vismaz 3 līniju burtnīcas (ar norādi 1. – 2. klasei). Rakstāmpiederumi, lineāls, krāsu zīmuļi, flomāsteri, līme, šķēres u.c.
Matemātika	Vismaz 3 rūtiņu burtnīcas (ar norādi 1. klasei).
Dabaszinības	Kartes 1. – 6.klasei Zvaigzne ABC
Mūzika	Nošu burtnīca

Dace Markota
DABASZINĪBU KARTES
1.–6. klasei



Mācību process



2

Dizains un tehnoloģijas, vizuālās mākslas stundās strādājam ar šādiem materiāliem:

- Akvareļa albums A3, zīmēšanas bloks A4
- Guaša, akvareļkrāsas, otas, palete, ūdens trauciņš, galda pārklājs.
- Skiču bloks pierakstiem, papīrs, kartons, krāsains aplikāciju papīrs, flomāsteri, krāsu zīmuļi, pastelkrītiņi.
- Veidojamās masas (plastika, plastilīns), koka irbulīši, paliktnis, plastilīna veidošanas rīki.
- Šķēres, lineāls, grafīta zīmulis, līmes zīmulis, PVA līme, otiņa, lupatiņa, diegs/aukla vai stieple.





- Īsa, gara sporta tērps, zeķes, sporta apavi (labvēlīgos laikapstākļos bērni vingro brīvā dabā).
- Sporta apģērbs paredzēts lietošanai tikai sporta stundās un sporta pasākumos.



Mācību process



2

➤ Mācību grāmatas (MG) un darba burtnīcas (DB) izsniedz skolas bibliotēkā.

➤ GR jāsaudzē, jāapvāko



1. klasei (Pamatizglītības programma, IP kods 21011111)

N.p. k.	Autors, nosaukums	Izdevniec.
1	Andersone, Golubova. Raibu raibā pasaule. 1.klase. Latviešu valoda 1	Zvaigzne ABC
2	Andersone, Golubova. Raibu raibā pasaule. 1.klase. Latviešu valoda 2	Zvaigzne ABC
3	Andersone, Golubova. Raibu raibā pasaule. 1.klase. Latviešu valodas burtnīca 1	Zvaigzne ABC
4	Andersone, Golubova. Raibu raibā pasaule. 1.klase. Latviešu valodas burtnīca 2	Zvaigzne ABC
5	Krastiņa, Volāne. Raibu raibā pasaule. 1.klase. Matemātika 1	Zvaigzne ABC
6	Krastiņa, Volāne. Raibu raibā pasaule. 1.klase. Matemātika 2	Zvaigzne ABC
7	Krastiņa, Limanoviča. Raibu raibā pasaule. 1.klase. Matemātikas burtnīca 1	Zvaigzne ABC
8	Krastiņa, Limanoviča. Raibu raibā pasaule. 1.klase. Matemātikas burtnīca 2	Zvaigzne ABC
9	Danae Kozanoglou. Fly High 1. Pupils Book	Longman
10	Danae Kozanoglou. Fly High 1. Activity Book	Longman
11	Ansone. Dabaszinības. Mācību grāmata 1.klasei	Lielvārds
12	Ansone. Dabaszinības 1.klasei. Darba burtnīca	Lielvārds
13	Vilkārse, Čerpinska. Mūzika 1.klasei	Zvaigzne ABC

Mācību process



2

- Mācīšanās grūtību gadījumā, iesaistās atbalsta personāls.
- Skolotājam stundās atbalstu sniedz pedagoga palīgs.
- Pēc mācību stundām mācību priekšmetos skolēniem tiek piedāvātas konsultācijas.



Mācību sasniegumu vērtēšana



3

Formatīvā vērtēšana - % un burti.

Summatīvā vērtēšana - burti.

STAP



STAP		
Skaidrojums	Apgūtais pret sasniedzamo rezultātu	
S sācis apgūt - nepieciešama regulāra palīdzība un atbalsts	0-40%	
T turpina apgūt - apguvis daļēji, nepieciešams pamudinājums un atbalsts	41-66%	
A apguvis - spēj pielietot apgūto un izpildīt uzdevumu patstāvīgi	67-86%	
P padziļināti apguvis - uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj apgūto pielietot citās situācijās, izdomā risinājumus	87-100%	



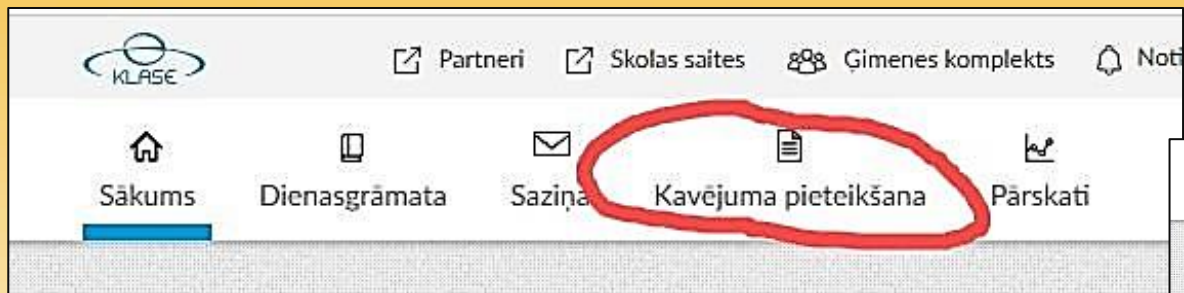
- Iepazīties ar skolas kavējumu kārtību [šeit](#)
- 3 kavētas dienas – vecāku zīme.
- 4- ... ārsta izsniegta zīme.
- Izņēmumi (ceļojums).



Kavējumi



4



n^s

n

n^c

➤ Kavējumu attaisnošana notiek tikai pēc vecāku **kavējuma pieteikuma** vai ārsta zīmes.

Kavējuma pieteikums

No: 08.09.2022. Līdz:

Kavējuma iemesls:

Nosūtīt



Interesešu izglītības pulciņi



5

- **Tautas deju kolektīvs** - ikdienas nodarbībām nepieciešams - deju čības, krekliņš, svārciņi/šortiņi. Koncertiem - tērps, pastalas, vilnas zeķes.
- **Koris** - koncerta tērps - balta blūze/krekls, melnas bikses/svārki, melni apavi.
- **Vizuālās mākslas pulciņš.**
- **Futbols.**
- **Vispusīgā fiziskā sagatavotība** (ar ārsta ieteikumu).
- **Teātra pulciņš.**



Interesešu izglītības pulciņi



5

- Septembra sākumā vecāki aizpilda pieteikumu par interešu izglītības pulciņiem.
- Izvērtēt bērna spējas un slodzi.
- Būt atbildīgiem par savu izvēli.
- Interesešu izglītības nodarbības notiek pēc mācību stundām.



Pagarināta dienas grupa



5

- Pagarinātā dienas grupa 1.-2.klasei.
- Pagarinātās dienas grupa **klasei** pēc stundām līdz pl. 15.00
- Pagarināta dienas grupa **apvienotā** pl. 15.00-17.00
- Nepieciešams iesniegums (septembra sākumā).
- **Adaptācijas periodā 2.-5. septembrim pag.gr. nenotiek.**
- Vecāki drīkst dot līdzī bērnā ēdienu kastītē, ja paliek skolā ilgāku laiku.



Adaptācijas nedēļa



5

- Adaptācijas nedēļā 2.-5. septembrim pagarinātā dienas grupa nenotiek.
- 8.-12. septembrim pagarinātā dienas grupa plānota līdz plkst. 15.00.
- Ar trešo mācību nedēļu pagarinātā dienas grupa plānota līdz plkst.17.00.



Logopēdijas nodarbības



5

- Logopēds 2.-19.septembrim veic 1.klašu skolēnu diagnostiku.
- Nepieciešamības gadījumā logopēds veido nodarbību grafiku.
- Vecāki raksta iesniegumu.
- Primārās bērnam ir nodarbības pie speciālista, tad citas nodarbes.



Vasarā



- Noteikti jāatkārto ceļu satiksmes noteikumi.
- Ko darīt gadījumos, ja apjūk, pazūd ...
- Ieteicams, lai viss skolai nepieciešamais būtu laikus iegādāts, lai būtu iepazīts ceļš uz skolu, lai būtu notikusi pirmā tikšanās ar skolotāju, aplūkota klases telpa, lai bērns saprot, kas viņu sagaida.
- Bērnu tikšanās ar savu klases skolotāju plānota augustā.



Klases audzinātājas



- Protams, atbalstu sniegs skolas administrācija, skolotāji, skolas darbinieki, kā arī klases audzinātājas.
- Plānotas 1.klašu audzinātājas – skolotājas Vineta Alksne, Inese Žemaite.



Lai lieliska vasara



Skola dod spārnus, bet jālido pašam.



Mācību sasniegumu vērtēšana



3

Formatīvie vērtējumi

Ikdienas mācību procesā skolotāji īsteno formatīvo vērtēšanu skolēnu mācīšanās atbalstam.

Formatīvās vērtēšanas mērķis ir

- noteikt skolēna apgūtos sasniedzamos rezultātus atgriezeniskās saites sniegšanai skolēnam un skolotājam,
- lai uzlabotu skolēna sniegumu un plānotu turpmāko mācību procesu,
- lai veicinātu skolēna mācību motivāciju attīstīt pašvadītas mācīšanās prasmes, iesaistot viņu vērtēšanas procesā.



Mācību sasniegumu vērtēšana



3

Formatīvie vērtējumi

Formatīvajā vērtēšanā izmantotie vērtējumi kalpo kā atgriezeniskā saite skolēnam mācīšanās laikā par to, ko viņš jau ir apguvis un, kas viņam vēl jāiemācās, tādēļ formatīvie vērtējumi **neietekmē** skolēna snieguma **summātos vērtējumus** mācību priekšmetos un mācību priekšmetuursos.

Mūsu skolā formatīvo vērtējumu izsaka % un **apgaves līmeņos** (STAP)



Mācību sasniegumu vērtēšana



3

Summatīvie vērtējumi

Summatīvo vērtēšanu skolotājs organizē **mācīšanās posma noslēgumā**. Par mācīšanās posma noslēgumu tiek uzskatīts ne tikai **mācību gads**, bet arī **temats, temata daļa** vai, piemēram, **apjomīgāks mācību darbs** (pētniecības, jaunrades darbs u.c.), kura laikā skolēnam ir bijusi iespēja apgūt noteiktu sasniedzamo rezultātu kopumu.

Summatīvo vērtēšanu īsteno skolotājs, lai novērtētu un dokumentētu, kā skolēns ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā. Mūsu skolā saummatīvos vērtējumu izsaka **apguves līmeņos** (STAP).



Mācību sasniegumu vērtēšana



3

Sākot no 2020./2021. mācību gada, summatīvos vērtējumus mācību gada beigās, izsaka apguves līmeņos pret plānotajiem skolēnam sasniedzamajiem rezultātiem. Vērtējuma izteikšanai izmanto apguves līmeņu aprakstus atbilstoši MK noteikumiem Nr. 747. Liecību skolēni saņem mācību gada beigās.



Sācis apgūt (S)

Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka

- ir **uzsākta** plānotā sasniedzamā rezultāta apguve;
- skolēns demonstrē sniegumu **ar skolotāja atbalstu** zināmā tipveida situācijā;
- skolēnam **nepieciešams** atbalsts un regulāri skolotāja apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
- skolēnam **jāturpina** sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.

Apguves
līmenis

S



Turpina apgūt (T)

Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka

- plānotais sasniedzamais rezultāts **sasniegts daļēji** un tas **nav noturīgs**;
- skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā **patstāvīgi tipveida situācijā**, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, **ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus**;
- dažkārt nepieciešams **pamudinājums**, lai sekotu uzdevuma izpildei;
- skolēnam **jāturpina** nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.

Apguves
līmenis

T



Apguvis (A)

Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka

- plānotais sasniedzamais rezultāts **sasniegts pilnībā** un tas **ir noturīgs**;
- skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan **nepazīstamā situācijā**;
- uzdevumu **izpilda patstāvīgi**;
- skolēns **ir sagatavots** mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.

Apguves
līmenis

A



Apguvis padziļināti (P)

Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka

- plānotais sasniedzamais rezultāts **sasniegts padziļināti** un tas **ir noturīgs**;
- spēj pamatot** atbilstošās stratēģijas izvēli;
- skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un **starpdisciplinārā situācijā**;
- skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.

Šis līmenis nenozīmē, ka skolēns ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.

Apguves
līmenis

P

