



RĪGAS 69. PAMATSKOLA

Imantas iela 11 A, Rīga, LV-1067, tālrunis 67474165, e-pasts: r69vs@riga.lv

REGLAMENTS

Rīgā

04.11.2021.

Nr. 1-rgs

Rīgas 69. pamatskolas Skolēnu padomes reglaments

Izdots saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2.punktu,
Izglītības likuma 55. panta 6. punktu,
Rīgas 69. pamatskolas nolikuma 51. punktu

I. Vispārīgie nosacījumi

1. Rīgas 69.pamatskolas Skolēnu padome ir neatkarīga, demokrātiska un sabiedriska organizācija, kas ar skolas pedagogu un direktora atbalstu līdzdarbojas Rīgas 69. pamatskolas (turpmāk – skola) darba organizēšanā.
2. Skolēnu padomi veido izglītojamie (turpmāk – skolēni), lai pārstāvētu un aizstāvētu visu skolēnu intereses, sekmētu skolas sabiedriskās dzīves veidošanos.
3. Skolēnu padome savā darbībā ievēro skolēnu padomes reglamentu, skolas nolikumu un iekšējās kārtības noteikumus, kā arī citus normatīvos aktus, kas attiecināmi uz tās darbu.
4. Skolēnu padomei var būt sava atribūtika un simbolika.
5. Skolēnu padomei ir ieteikuma tiesības skolas administrācijai.

II. Skolēnu padomes darbības mērķi un galvenie uzdevumi

6. Skolēnu padomes mērķis ir panākt skolēnu un skolas administrācijas interešu saskaņošanu un skolēnu aktīvu iesaistīšanos audzināšanas darbā, mācību procesā un sabiedriskā darba organizēšanā attiecīgu iemaņu un prasmju apgūšanā.
7. Skolēnu padomes galvenie uzdevumi ir šādi:
 - 7.1. sadarboties ar skolas administrāciju un pedagojiem;
 - 7.2. pārstāvēt skolēnu intereses sarunās ar skolas administrāciju un pedagojiem;
 - 7.3. pārstāvēt skolēnu intereses Skolēnu padomē;
 - 7.4. iesaistīties mācību procesa un skolas vides uzlabošanā;
 - 7.5. risināt sabiedrisko pasākumu organizatoriskos jautājumus;
 - 7.6. apkopot skolēnu priekšlikumus un tos īstenot sabiedriskās dzīves uzlabošanā;
 - 7.7. sadarboties ar citu izglītības iestāžu skolēnu organizācijām pieredzes apmaiņai un citiem sadarbības mērķiem.

III. Skolēnu padomes izveide un vēlēšanas

8. Skolēnu padomes vēlēšanu kārtību un skolēnu tiesības piedalīties vēlēsanās nosaka Skolēnu padomes reglaments.
9. Skolā var tikt ievēlēta tikai viena Skolēnu padome, kas darbojas pastāvīgi. Personālsastāva pilnvaru termiņš ir 1 gads ar pārstāvju tiesībām tikt atkārtoti ievēlētiem uz neierobežotu pilnvaru termiņu skaitu.
10. Par Skolēnu padomes locekļiem var klūt 5. - 9. klašu skolēni, kas:
 - 10.1. izvirzīti no katras klasses skolēniem;
 - 10.2. paši izsaka vēlēšanos darboties Skolēnu padomē.
11. Mācību gada pirmajā Skolēnu padomes sēdē apstiprina padomes personālsastāvu.
12. Skolēnu padomes locekļi, atklāti balsojot, no sava vidus ievēlē prezidentu, kurš vada, koordinē un pārstāv Skolēnu padomi.
13. Par Skolēnu padomes vietnieku jeb viceprezidentu klūst skolēns, kurš saņemis otru lielāko balsu skaitu. Ja uz prezidenta amatu pieteikts viens kandidāts, viceprezidenta vēlēšanas var tikt organizētas papildus.
14. Viceprezidents vajadzības gadījumā aizstāj Skolēnu padomes prezidentu viņa prombūtnes laikā.
15. Skolēnu padomē ievēlētais skolēns beidz savu darbību Skolēnu padomē šādos gadījumos:
 - 15.1. pārtraucot mācīties skolā;
 - 15.2. rakstiski izsakot vēlēšanos izstāties no Skolēnu padomes.
16. Skolēnu padomē ievēlēts skolēns var tikt pārvēlēts, ja viņš nepilda savus pienākumus.
17. Skolēnu var izslēgt no Skolēnu padomes, ja to ierosina vismaz 6 Skolēnu padomes locekļi un ja skolēns ir būtiski pārkāpis skolas iekšējās kārtības noteikumus, nav godprātīgi pildījis savus pienākumus, neapmeklē Skolēnu padomes sanāksmes.

IV. Skolēnu padomes sastāvs un darbības organizācija

18. Skolēnu padomē ir ne mazāk kā 7 skolēni.
 - 18.1. Skolēnu padomes prezidents:
 - 18.1.1. nodrošina efektīvu Skolēnu padomes darba vadību un darbību;
 - 18.1.2. pārstāv Skolēnu padomi sarunās ar skolas administrāciju, panākot interešu saskaņošanu un skolēnu aktīvu iesaistīšanos skolas darbā;
 - 18.1.3. pārstāv Skolēnu padomi attiecībās ar citu skolu skolēnu pašpārvaldēm un organizācijām.
 - 18.2. Skolēnu padomes prezidenta vietnieks jeb viceprezidents:
 - 18.2.1. pārstāv Skolēnu padomes prezidentu viņa prombūtnes laikā;
 - 18.2.2. ja Skolēnu padomes prezidents beidz darbu, pārņem viņa amatu;
 - 18.2.3. pārstāv skolas Skolēnu padomi sadarbībā ar citām skolēnu pašpārvaldēm un organizācijām.
 - 18.2.4. protokolē Skolēnu padomes sēdes, noformē protokolus, atbilstoši prasībām.
- 18.3. Skolēnu padomes locekļi, kas darbojas šādās darba grupās:
 - 18.3.1. "Izglītības un kultūras joma" - atbild par izglītojošu, sportisku, kultūras un citus skolēniem saistošu pasākumu plānošanu, organizēšanu skolā, ārpus skolas un skolēnu piedalīšanos tajos; iesaistās konfliktsituāciju un problēmu risināšanā skolā, mācību, ārpusstundu procesu, skolas vides attīstīšanā un uzlabošanā.

- 18.3.2. "Vides joma" - sadarbojas ar Ekopadomi; organizē pasākumus un aktivitātes, kas saistīti ar veselīga dzīves veida popularizēšanu, vides aizsardzību; organizē vides kampaņas.
- 18.3.3. "Mediju joma" - dažādos veidos (ar paklātiem, informācijas paziņošanu, ziņojumiem pie informācijas dēļa, publikācijām sociālajos tīklos) informē par plānotajiem skolas, ārpusskolas pasākumiem, kā arī par aktualitātēm, par Skolēnu padomes darbību; atbild par pasākumos nepieciešamo tehnisko nodrošinājumu un materiāliem; nodrošina skolas pasākumos foto un video materiālu uzņemšanu, to sagatavošanai publicēšanai sociālajos tīklos.
19. Skolēnu padomes sēdes notiek vismaz 2 reize nedēļā. Izņēmumu gadījumā, ja ir nepieciešama papildus sēde vai sēde tiek atcelta – par to padomes locekļus informē Skolēnu padomes prezidents.
20. Skolēnu padomes sēdes vada Skolēnu padomes prezidents, viņa prombūtnes laikā to dara viceprezidents.
21. Skolēnu padomes sēdes ir atklātas, tās tiek protokolētas.
22. Lēmumi tiek pieņemti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu, piedaloties vismaz pusei no kopējo padomes locekļu skaita.
23. Skolēnu padomei savā darbībā atbalstu sniedz skolotājs – Skolēnu padomes konsultants, kurš palīdz:
- 23.1. plānot Skolēnu padomes darbu mācību gadam;
 - 23.2. vadīt Skolēnu padomes sanāksmes;
 - 23.3. organizēt Skolēnu padomes darbu, noteikt sanāksmju laiku, izvirzīt izskatāmos jautājumus;
 - 23.4. informēt Skolēnu padomi par skolas administrācijas lēmumiem, priekšlikumiem;
 - 23.5. pavadīt Skolēnu padomes prezidentu vai kādu citu Skolēnu padomes pārstāvi uz Rīgas Skolēnu domes organizētiem pasākumiem (sanāksmēm, semināriem, konferencēm u.c. pasākumiem).

V. Skolēnu padomes tiesības un pienākumi

24. Skolēnu padomei ir šādas tiesības:
- 24.1. organizēt Skolēnu padomes darbību atbilstoši skolas nolikumam un iekšējās kārtības noteikumiem;
 - 24.2. iesniegt priekšlikumus skolas administrācijai sabiedriskās un saimnieciskās dzīves uzlabošanai;
 - 24.3. piedalīties skolas ārpusstundu darba plānošanā;
 - 24.4. iesniegt priekšlikumus grozījumu izdarīšanai Skolēnu padomes reglamentā.
25. Skolēnu padomes pienākumi:
- 25.1. informēt skolēnus par Skolēnu padomē pieņemtajiem lēmumiem;
 - 25.2. informēt skolas administrāciju par Skolēnu padomē pieņemtajiem lēmumiem;
 - 25.3. saskaņot savu darbību ar skolotāju – Skolēnu padomes konsultantu un skolas administrāciju.
 - 25.4. atbalstīt skolas administrāciju un pedagogus skolas nolikuma, iekšējās kārtības noteikumus un citu iekšējo normatīvo aktu ievērošanas nodrošināšanā.

VI. Noslēguma jautājumi

26. Izmaiņas un papildinājumus reglamentā apspriež Skolēnu padomes sēdē, noformējot grozījumu projektu parakstīšanai skolas direktoram.
27. Atzīt par spēku zaudējušu Skolēnu padomes 2020.gada 12. novembra reglamentu Nr.6—rgs “Rīgas 69. vidusskolas Skolēnu padomes reglaments”.

Skolas direktora p.i.

S.Kotāne-Daukste